



Додаток 2 до рішення XLIX сесії
Вишневої міської ради VIII скликання
№1-01/XLIX-15 від 02.10.2025 р.

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги жителям Вишневої міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Порядок надання матеріальної допомоги жителям Вишневої міської територіальної громади (надалі – Порядок) розроблено з метою надання такої допомоги як однієї з форм надання соціальної підтримки мешканців Вишневої міської територіальної громади, які опинилися у складних життєвих обставинах, пільгових категорій громадян і внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують фінансової підтримки.

1.2. Порядок розроблено на підставі статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших нормативно-правових актів, що регулюють правовідносини з питань надання соціальної допомоги, у тому числі Бюджетного кодексу України, враховуючи бюджет Вишневої міської територіальної громади на поточний рік та Програму соціального захисту населення Вишневої міської територіальної громади «Турбота» на 2026 – 2028 роки.

1.3. Даний Порядок регламентує процедуру надання матеріальної допомоги мешканцям Вишневої міської територіальної громади, які опинилися у складних життєвих обставинах і внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують фінансової підтримки, що надається згідно рішення Виконавчого комітету Вишневої міської ради на підставі протоколу рішення Комісії з питань надання матеріальної допомоги жителям Вишневої міської територіальної громади (далі – Комісія), після детального вивчення обставин та документів доданих до заяви, в межах витрат, передбачених на зазначені цілі Програмою соціального захисту населення Вишневої міської територіальної громади «Турбота» на 2026 – 2028 роки.

2. Право на матеріальну допомогу

2.1. Правом на отримання матеріальної допомоги користуються жителі, які зареєстровані або проживають на території Вишневої міської

територіальної громади, в тому числі внутрішньо переміщені особи, які опинилися у складних життєвих обставинах і внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують фінансової підтримки.

До складних життєвих обставин відносяться:

- потреба в терміновому лікуванні, в т.ч. в проведенні складних хірургічних операцій та довготривалого лікування тощо;
- онкохворим громадянам та громадянам, які на момент звернення проходять курс лікування;
- надання адресної одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим, незапрацевдатним, важко і хронічно хворим громадянам, особам з обмеженими фізичними можливостями, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують матеріальної підтримки;
- інші надзвичайні обставини, які не можуть бути подолані без сторонньої допомоги та підтримки.

3. Умови призначення матеріальної допомоги за особистим зверненням заявника.

3.1. Адресна одноразова матеріальна допомога до встановлених державою визначних дат передбачених Програмою надається одноразово до однієї з таких дат (незалежно від інших допомог) згідно звернень громадських організацій, комунальних установ, тощо та осіб, які є представниками дитини з інвалідністю.

3.2. Адресна одноразова матеріальна допомога мешканцям Вишневої міської територіальної громади з нагоди ювілейних дат (85 р., 90 р., 95., 100 р.) надається незалежно від інших допомог.

3.3. Особа має право скористатися виключно однією з таких допомог:

- адресна одноразова матеріальна допомога на лікування, реабілітацію тощо (один раз на рік);
- адресна одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим сім'ям та особам, які опинилися в складних життєвих обставинах (один раз на рік).

3.4. Громадяни, які отримали допомогу згідно Комплексної програми «Соціальна підтримка Захисників та Захисниць, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих), безвісти зниклих, полонених Захисників та Захисниць України на 2026 - 2028 роки Вишневої міської територіальної громади» протягом року не можуть звернутись за матеріальною допомогою по Програмі соціального захисту населення Вишневої міської територіальної громади «Турбота» на 2026 – 2028 роки.

3.5. Підставою для розгляду звернення щодо надання матеріальної допомоги є:

Назва документу	Категорія осіб
Заява особи до Управління «Центр надання адміністративних послуг» Вишневої міської ради (Додаток 1 до Порядку надання матеріальної допомоги жителям Вишневої міської територіальної громади);	для всіх (крім громадських організацій, комунальних установ, тощо)
Копія паспорту (1,2,11 сторінки) або ID – картки та витяг з реєстру територіальної громади	для всіх
Довідка внутрішньо переміщеної особи	для внутрішньо переміщених осіб
Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника (картки платника податків), який потребує матеріальної допомоги, а для громадян, які через свої релігійні переконання не мають ідентифікаційного коду – копія сторінки паспорта з відповідною відміткою	для всіх
Довідка про реквізити з банку (за стандартом IBAN) для виплат	для всіх
Довідка про доходи та інші документи, підтверджуючі наявність складних життєвих обставин	на розсуд комісії
Копія документу підтверджуючого особливий статус особи (посвідчення, тощо)	особа з інвалідністю; ліквідатор аварії на ЧАЕС, малозабезпечені, пенсіонери, багатодітні, опікуни, діти-сироти, тощо
Акт визначення/встановлення причин потрапляння в складні життєві обставини	для осіб, які опинилися в складних життєвих обставинах (за потреби)

Довідка з Управління «Центру надання адміністративних послуг» Вишневої міської ради про фактичне місце проживання особи (за необхідності)	для осіб, які не зареєстровані, але проживають на території Вишневої міської територіальної громади
Лист (громадської організації, комунальної установи, тощо) зі списком осіб Копії документів завірені відповідальними особами громадських організацій, комунальних установ, тощо: Копія паспорту (1,2,11 сторінки) або ІД – картки з копією витягу з реєстру територіальної громади (на кожну особу) Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника (картки платника податків), який потребує матеріальної допомоги, а для громадян, які через свої релігійні переконання не мають ідентифікаційного коду – копія сторінки паспорта з відповідною відміткою (на кожну особу) Копія документу підтверджуючого особливий статус особи (посвідчення, тощо) (на кожну особу) Довідка про реквізити з банку (за стандартом IBAN) для виплат (на кожну особу)	для громадських організацій, комунальних установ, тощо
Документ, який підтверджує статус батьків-вихователів, прийомних батьків, патронатних вихователів та помічників вихователів	членам сімей (батьки-вихователі, прийомні батьки, патронатні вихователі, помічник патронатного вихователя), які виховують дітей сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які опинилися в складних життєвих

	обставинах
Заява Копія свідоцтва про смерть; Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання або, в разі державної реєстрації смерті виконавчим органом міської ради, довідку для отримання допомоги на поховання, у якій зазначено прізвище, власне ім'я, по батькові померлої особи; дату смерті; місце смерті; номер та дату складання актового запису про смерть; найменування органу, що здійснив державну реєстрацію акту цивільного стану; Довідка з Центру зайнятості про перебування або відсутність померлої особи на обліку у центрі зайнятості та отримання або неотримання допомоги по безробіттю; Довідка з територіального органу Пенсійного фонду України про перебування або відсутність на обліку померлої особи і отримання або неотримання нею пенсії; Копія трудової книжки померлої особи (у разі наявності); Копія паспорту померлої особи, з відміткою про останнє місце реєстрації (у разі наявності); Довідка або витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію або зняття з місця	виконавцю волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого

реєстрації померлого або документи, що підтверджують факт проживання на території Вишневої міської територіальної громади на дату смерті;	
Інші документи підтверджуючі причину звернення	за потреби

3.12. Заяви громадян щодо надання матеріальної допомоги з необхідними документами подаються до 20 листопада поточного року для реєстрації до Управління «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Вишневої міської ради та опрацьовуються відповідно до чинного законодавства. Заяви подані після вказаного терміну розглядаються у наступному бюджетному періоді та вважаються такими, які подані у новому році.

4. Підстави для відмови у наданні матеріальної допомоги

- 4.1. Підставою для відмови у наданні матеріальної допомоги є:
- неповний пакет поданих документів;
 - невідповідності у поданих документах;
 - невідповідність поданих документів виду матеріальної допомоги на отримання якої їх подано;
 - висновок Акту визначення/встановлення причин потрапляння в складні життєві обставини (Додаток 2 до Порядку надання матеріальної допомоги жителям Вишневої міської територіальної громади);
 - відсутність коштів у бюджеті.

5. Прикінцеві положення

5.1 Організаційне забезпечення виплат, згідно з вказаним Порядком, здійснюється Управлінням соціального захисту населення Вишневої міської ради. Виплату матеріальної допомоги, згідно з вказаним Порядком, здійснює Управління соціального захисту населення Вишневої міської ради.

Міський голова



Ілля ДІКОВ

Додаток 1 до Порядку надання
матеріальної допомоги жителям
Вишневої міської територіальної громади
затверджений рішенням XLIX сесії
Вишневої міської ради VIII скликання
№1-01/XLIX-25 від 02.10.2025 р.

Вишневому міському голові
Іллі ДІКОВУ

адреса

тел.

Заява

Міський голова



Ілля ДІКОВ

Додаток 2 до Порядку надання
матеріальної допомоги жителям
Витпнсової міської територіальної громади
затверджений рішенням XLIX сесії
Витпнсової міської ради VIII скликання
№ 101/XLIX-25 від 02.10.2025 р.



А К Т
визначення/встановлення причин потрапляння
в складні життєві обставини

« _____ » _____

місто/село _____

Прізвище, ім'я, по батькові заявника/заявниці _____

Оглянуто будинок (квартиру) № _____ по вул. _____
з метою визначення/встановлення причин потрапляння в складні життєві
обставини заявника/заявниці.

Житловий будинок (квартира) належить _____

Місце роботи (у випадку якщо заявник/заявниця є працездатного віку, але не
працює, зазначити причину) _____

Висновок:

З актом ознайомлений _____

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи заявника/заявниці)

Акт визначення/встановлення причин потрапляння в складні життєві обставини склали посадові особи Управління соціального захисту населення Вишневої міської ради.

Посадова особа, яка склала акт

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

**Інша особа, яка може засвідчити
достовірність відомостей, наведених в акті**

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Акт складено в присутності заявника/заявниці та з її слів _____

Міський голова



Ілля ДІКОВ